

**Protokół Nr XXVIII/2017  
z dnia 20 czerwca 2017 roku  
Komisji Oświaty, Kultury i Sportu  
Rady Gminy Dąbrówka**

Dnia 20 czerwca 2017 roku w Gminnym Centrum Kultury w Dąbrówce odbyło się XXVIII posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Gminy Dąbrówka. Posiedzenie komisji trwało od godz. 13.00 do godz. 15.15.

W posiedzeniu udział wzięli:

Członkowie komisji : lista obecności w załączeniu do protokołu.

oraz:

- Anna Maniecka - Dyrektor GCK i GBP w Dąbrówce
- Zenon Zadróży - Zastępca Wójta Gminy,
- Mirosława Taperek - Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Dąbrówce,
- Rafał Roguski - Pracownik Urzędu Gminy Dąbrówka,

(w załączeniu wydruk ze strony [www.bip.dabrowka.net.pl](http://www.bip.dabrowka.net.pl) - informacja na temat planowanego posiedzenia komisji)

Tematem posiedzenia komisji było:

1. Otwarcie posiedzenia,
2. Przyjęcie porządku posiedzenia komisji,
3. Omówienie sprawozdania z wykonania planu finansowego Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce za 2016 rok,
4. Przedstawienie planu finansowego i planu pracy Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce na 2017 rok,
5. Przedstawienie prognozy statystycznej na rok szkolny 2017/2018 pod względem prognozowanej liczby uczniów w placówkach oświatowych na terenie Gminy Dąbrówka,
6. Przedstawienie planów remontowych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Dąbrówka,
7. Sprawy bieżące,
8. Zamknięcie posiedzenia.

**Przebieg posiedzenia komisji**

**Ad. pkt. 1 Otwarcie posiedzenia**

Przewodnicząca komisji dokonała otwarcia posiedzenia stwierdzając kworum.

**Ad. 2 Przyjęcie porządku posiedzenia komisji.**

Porządek posiedzenia komisji został przyjęty jednogłośnie.

**Ad. pkt. 3 Omówienie sprawozdania z wykonania planu finansowego Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce za 2016 rok**

Sprawozdania z wykonania planu finansowego Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce za 2016 rok zostało omówione przez Dyrektor GCK i GBP w Dąbrówce,

(przedmiotowe sprawozdania stanowią załącznik do protokołu)

**Ad. pkt. 4 Przedstawienie planu finansowego i planu pracy Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce na 2017 rok**

Plany finansowe Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce na 2017 rok zostały omówione przez Dyrektora GCK i GBP w Dąbrówce,

(przedmiotowe plany stanowią załącznik do protokołu)

**Ad. pkt. 5 Przedstawienie prognozy statystycznej na rok szkolny 2017/2018 pod względem prognozowanej liczby uczniów w placówkach oświatowych na terenie Gminy Dąbrówka**

Prognozowana liczba uczniów w placówkach oświatowych na terenie Gminy Dąbrówka została omówiona przez Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Dąbrówce.

(przedmiotowa prognoza stanowi załącznik do protokołu)

**Ad. pkt. 6 Przedstawienie planów remontowych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Dąbrówka**

Plany remontowe zostały omówione przez Zastępcę Wójta oraz przez Rafała Roguskiego.

(przedmiotowe plany stanowią załącznik do protokołu)

**Ad. pkt. 7 Sprawy bieżące.**

W sprawach bieżących Zastępca Wójta poinformował, że na przełomie lipca i sierpnia br. zostanie ogłoszony i rozstrzygnięty przetarg na dowożenie dzieci do placówek oświatowych na terenie naszej gminy.

Ponadto poinformował, że nazwa zadania inwestycyjnego "Budowa wiejskich placów zabaw" przyjmuje nazwę "Budowa wiejskich placów zabaw i siłowni zewnętrznych".

Na finansowanie budowy placu zabaw w Lasakowie i Trojanach z wydatków bieżących w sporcie przenosi się kwotę 30 000 zł.

**Ad. pkt. 8 Zamknięcie posiedzenia**

Po wyczerpaniu się powyższego porządku, zamknięcia posiedzenia komisji dokonała Agnieszka Gryglas - przewodnicząca komisji dziękując obecny za udział w posiedzeniu.

Na tym posiedzenie zakończono.

Agnieszka Gryglas

Helena Kuśkowska

Regina Łukasiewicz

Hanna Wróbel

Marek Pasoń

Krzysztof Kłębek

Marcin Kaczmarczyk

  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- [Przejdź do menu głównego](#)
- [Główna treść strony](#)
- [Przejdź do wyszukiwarki](#)

Główna treść strony

## INFORMACJA

Dnia 20 czerwca 2017 roku o godz. 13.00 w Urzędzie Gminy Dąbrowka odbędzie się posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Gminy Dąbrowka.

Tematem posiedzenia komisji będzie:

1. Otwarcie posiedzenia,
2. Przyjęcie porządku posiedzenia komisji,
3. Omówienie sprawozdania z wykonania planu finansowego Gminnego Centrum Kultury w Dąbrowce oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrowce za 2016 rok,
4. Przedstawienie planu finansowego i planu pracy Gminnego Centrum Kultury w Dąbrowce oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrowce na 2017 rok,
5. Przedstawienie prognozy statystycznej na rok szkolny 2017/2018 pod względem prognozowanej liczby uczniów w placówkach oświatowych na terenie Gminy Dąbrowka,
6. Przedstawienie planów remontowych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Dąbrowka,
7. Sprawy bieżące,
8. Zamknięcie posiedzenia.

Agnieszka Gryglas  
Przewodnicząca Komisji  
Oświaty, Kultury i Sportu Rady Gminy Dąbrowka

## **Sprawozdanie z wykonania planów finansowych gminnych instytucji kultury gminy Dąbrówka za 2016 rok.**

### **I. Gminne Centrum Kultury w Dąbrówce**

Plan finansowy Gminnego Centrum Kultury w Dąbrówce na 2016 rok przedstawiał się następująco:

#### **Zrealizowane przychody: 756.827,55 zł , w tym:**

36.973,70 zł - stan środków na rachunku bankowym na dzień 01.01.2016 r.,

529.000,00 zł - dotacja podmiotowa od Organizatora na finansowanie działalności podstawowej,

40.000,00 zł dotacja celowa z budżetu Organizatora na sfinansowanie działań związanych z wydarzeniami kulturalnymi: „Huzarzy w Kuligowie”, oraz „VII Festiwal Aktywności Społecznej i kulturalnej Sołectw”

150.667,50 zł - wpływy z prowadzonej działalności kulturalnej, czyli wpłaty od osób uczęszczających na zajęcia stałe organizowane przez GCK, wpłaty od uczestników ferii zimowych i osób biorących udział w wycieczkach organizowanych podczas akcji letniej, wpłaty za bilety wstępu od członków Klubu Kulturalnego, wpłaty uczestników biorących udział w warsztatach np. wielkanocnych, przedświątecznych i spotkaniach organizowanych przez Centrum. Na tą kwotę składają się również środki finansowe przekazane od sponsorów na organizację festynu z okazji dnia dziecka (4.670,00 zł)

186,35 zł - środki z innych źródeł, czyli prowizja od Urzędu Skarbowego oraz kapitalizacja odsetek na rachunku bankowym,

#### **Poniesione koszty: 684.859,94 zł , w tym:**

- 664.920,31 zł to koszty stałe związane z działalnością bieżącą GCK m.in. koszty wynagrodzeń pracowników wraz ze składkami na rzecz ZUS i Fundusz Pracy, odpis na ZFŚS, koszty związane z utrzymaniem budynku (energia, gaz do ogrzania pomieszczeń, ochrona budynku, ubezpieczenie wyposażenia GCK, koszty przeglądów), opłaty za usługi telekomunikacyjne, szkolenia podnoszące kompetencje pracowników, szkolenia Bhp, badania lekarskie, koszty podróży służbowych , a także koszty zakupu materiałów biurowych i kancelaryjnych, akcesoriów komputerowych, środków czystości,

- 15.058,75 zł to - koszty poniesione na zakup wyposażenia figury szachowe plenerowe z planszą, namiot, komórkowy telefon służbowy, drukarki HP PhotoSmart dla specjalisty ds. działalności podstawowej, drukarki HP Officejet 7500 A dla specjalisty ds. reklamy, obrusy do

sali widowiskowej, klimatyzator, kuchnię ceramiczną oraz akcesoria kuchenne, 45 szt. kamizelek odblaskowych dla uczestników wyjazdów organizowanych przez Centrum

4.880,88 zł - Wydatki poniesione w 2016 roku, związane z zarządzaniem budynku świetlicy wiejskiej w Trojanach : koszty rocznego przeglądu budowlanego budynku, przegląd techniczny gaśnic, koszty całodobowego monitorowania sygnału alarmowego świetlicy oraz interwencji patroli ochronnych w przypadku sygnału naruszenia bezpieczeństwa obiektu, ubezpieczenia nieruchomości

Działalność kulturalna Gminnego Centrum Kultury to:

~ 179.452,00 zł koszty organizacji 40 imprez, w tym ferie z GCK, Akcja letnia, Klub kulturalny

2.500 zł – koszty nagród książkowych sfinansowanych przez Starostwo Wołomińskie w związku ze współorganizacją Konkursu Poetyckiego „Cyprian Norwid Poeta naszej Ziemi”

~ 112.903,00 zł koszty organizacji zajęć stałych tzn. wynagrodzenia dla prowadzących i instruktorów, (10 zajęć, w tym np. zumba: zumba fitness, strong, zumba gold; język angielski: dla maluchów, dla dzieci i dorosłych)

Powiatowa Karta Rodziny: w 2016 roku skorzystało 68 osób, dofinansowanie w kwocie 14.766,25 zł

~1.000,00 zł środki przeznaczone na wsparcie działalności KGW działających na terenie gminy, które działają przy Gminnym Centrum Kultury w Dąbrowce (KGW „Dąbrowianki”, KGW „Chruścielanki”, KGW z Chajęt oraz TGW „Nadbużanki”)

*Szczegółowy wykaz organizowanych imprez, uroczystości i wydarzeń kulturalnych, opis prowadzonych zajęć stałych znajduje się w przedłożonym sprawozdaniu – realizacja planu pracy GCK.*

## II. Gminna Biblioteka Publiczna w Dąbrówce

Plan finansowy Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrówce na 2016 rok przedstawiał się następująco:

### **Zrealizowane przychody to: 243.367,20zł zł, w tym:**

- 8.601,61 zł - stan środków na rachunku bankowym na dzień 01.01.2015 r.,
- 235.540,58 zł - dotacja podmiotowa od Organizatora na finansowanie działalności podstawowej,
- 6.500,00 zł – dotacja otrzymana z Biblioteki Narodowej na zakup nowości wydawniczych,
- 1.185,00 zł - wpływy z prowadzonej działalności kulturalnej, wpłaty od widzów spektakli teatralnych oraz projekcji filmowych organizowanych przez Bibliotekę
- 80,59 zł - środki z innych źródeł, czyli prowizja od Urzędu Skarbowego oraz kapitalizacja odsetek na rachunku bankowym.

### **Poniesione koszty w kwocie: 242.205,78 zł , w tym:**

- ~ 205.415,78 zł to koszty stałe związane z działalnością bieżącą Biblioteki m.in. koszty wynagrodzeń pracowników wraz ze składkami na rzecz ZUS i Fundusz Pracy, odpis na ZFŚS, koszty zużycia energii i gazu (Biblioteka i Filia), koszty czynszu za wynajem lokalu dla Filii, ubezpieczenie wyposażenia Biblioteki i Filii, koszty przeglądów, abonamenty RTV, opłaty za usługi telekomunikacyjne oraz Internet, STOART, parasol licencyjny, szkolenia Bhp, badania lekarskie, koszty podróży służbowych, obsługa bankowa, a także koszty zakupu materiałów biurowych i kancelaryjnych, akcesoriów komputerowych, środków czystości,
- 26.259,00 zł to koszty działalności bibliotecznej tj. uzupełnienia księgozbioru Biblioteki i Filii, prenumerata czasopism do czytelnicy, zakup folii do okładania książek,
- 10.531,00 zł to koszty działalności kulturalnej prowadzonej przez Bibliotekę, w tym m.in. organizacja 10 koncertów filharmonii, 4 spektakli teatralnych , 2 warsztatów edukacyjnych, 6 projekcji filmowych, spotkanie autorskie, 4 imprezy „czytelnicze”.

*Szczegółowy wykaz prowadzonej działalności bibliotecznej i kulturalnej znajduje się w przedłożonym sprawozdaniu – realizacja planu pracy GBP.*

DYREKTOR  
  
Anna Malinowska

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Dąbrowce  
05-252 Dąbrowka, ul. T. Kościuszki 14 A  
NIP 1251512146, Regon 141608005

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 1/2017  
Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrowce  
z dnia 31 stycznia 2017 roku

**PLAN FINANSOWY GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W  
DĄBRÓWCE NA 2017 ROK**

**OGÓŁEM:**

	Plan na 2017 rok
<b>I. PRZYCHODY (zgodnie z załącznikiem nr 1)</b>	<b>275 000,42</b>
<b>II. KOSZTY (zgodnie z załącznikiem nr 2)</b>	<b>274 900,00</b>
<b>III. STAN NA KONIEC ROKU</b>	<b>100,42</b>
<b>R A Z E M II + III</b>	<b>275 000,42</b>

DYREKTOR  
  
Anna Mahiecka

**PLAN PRZYCHODÓW GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DĄBRÓWCE NA  
2017 ROK**

**ZESTAWIENIE SZCZEGÓŁOWE:**

<b>I. PRZYCHODY</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Klasyfikacja</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Planowane przychody na 2017 rok</b>
1	-	Stan środków na rachunku bankowym na dzień 01.01.2017	1 161,42
3	2480	Dotacja z budżetu na finansowanie działalności podstawowej	<b>273 000,00</b>
4	830	Wpływy z prowadzonej działalności kulturalnej i inne (darowizny)	759,00
5	0970	Środki z innych źródeł	80,00
<b>RAZEM</b>			<b>275 000,42</b>

DYREKTOR  
  
Anna Marjiecka



Załącznik nr 2 do Planu finansowego  
Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrowce na 2017 rok

PLAN KOSZTÓW GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DĄBRÓWCE NA 2017 ROK  
ZESTAWIENIE SZCZEGÓŁOWE

II. KOSZTY BIEŻĄCE NA 2017 ROK		
Klasyfikacja	Nazwa	Planowane koszty na 2017 rok
401-1	Zakup materiałów i wyposażenia	17 000,00
401-2	Zakup energii	11 000,00
401-3	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	19 000,00
402-1	Zakup usług remontowych	120,00
402-2	Zakup usług zdrowotnych	260,00
402-3	Zakup usług pozostałych	22 000,00
402-4	Zakup usług do sieci Internet	1 400,00
402-5	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1 400,00
404-1	Wynagrodzenia osobowe pracowników	155 000,00
404-2	Wynagrodzenia bezosobowe	6 600,00
405-1	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	300,00
405-2	Składki na ubezpieczenia społeczne	27 993,00
405-3	Składki na Fundusz Pracy	3 797,00
405-4	Odpisy na zakł. f-sz świadczeń socjalnych	4 980,00
405-5	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 300,00
409-1	Podróże służbowe krajowe	1 250,00
409-2	Różne opłaty i składki	1 500,00
<b>Razem koszty bieżące</b>		<b>274 900,00</b>
III. STAN NA DZIEŃ 31.12.2017 R.		
<b>III. Wydzielona rezerwa na pierwsze miesiące działalności 2018 r.</b>		<b>100,42</b>
<b>OGÓLEM II + III</b>		<b>275 000,42</b>

DYREKTOR  
*Anna Mąpiecka*  
Anna Mąpiecka

DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTECZNA	Plan pracy na 2017 rok
Uzupełnianie księgozbiorów GBP oraz FB: książki, multimedia, dokumenty audiowizualne, prenumerata	cały rok
Udział w szkoleniach, spotkaniach bibliotekarzy powiatu wołomińskiego oraz konferencjach	cały rok
Komputeryzacja zbiorów bibliotecznych, komputerowa obsługa czytelników, czytelnia internetowa	cały rok
DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA	TERMIN
Spotkania autorskie z pisarzami i poetami	2 x w roku
Spektakle teatralne, filharmonia, widowiska dla dzieci i młodzieży	styczeń - czerwiec, wrzesień - grudzień
Projekcje filmowe	cały rok
Zaczarowany świat bajek i baśni - imprezy na podstawie literatury dziecięcej i młodzieżowej	luty/ marzec wrzesień /październik
Zimowe Ferie w Dąbrówce	luty
Drzwi otwarte Biblioteki - spotkanie z przedszkolakami, uczniami kl. I, w celu zapoznania ich z zasadami korzystania z biblioteki	maj, październik
Akcja letnia	lipiec
Dzień Pluszowego Misia	listopad
Noc w Bibliotece	listopad
Pomoc przy organizowaniu działalności kulturalnej, imprez i uroczystości GCK	cały rok

DYREKTOR  
  
 Anna Maniecka

GMINNE CENTRUM KULTURY  
w Dąbrówce  
05-252 Dąbrówka, ul. T. Kościuszki 14 A  
REGON 017477163 NIP 125-11-99-287

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 1/2017  
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury  
z dnia 27 stycznia 2017 roku

**PLAN FINANSOWY  
GMINNEGO CENTRUM KULTURY W DĄBRÓWCE  
NA 2017 ROK**

**OGÓLEM:**

	Plan na 2017 rok
<b>I. PRZYCHODY (zgodnie z załącznikiem nr 1)</b>	<b>702 112,61</b>
<b>II. KOSZTY (zgodnie z załącznikiem nr 2)</b>	<b>690 000,00</b>
Koszty bieżące	690 000,00
<b>III. STAN NA DZIEŃ 31.12.2017 r.</b>	<b>12 112,61</b>
<b>R A Z E M II +III</b>	<b>702 112,61</b>

DYREKTOR  
*Anna Wąhciecka*  
Anna Wąhciecka

**PLAN PRZYCHODÓW  
GMINNEGO CENTRUM KULTURY W DĄBRÓWCE NA 2017 ROK**

**ZESTAWIENIE SZCZEGÓŁOWE:**

<b>I. PRZYCHODY</b>		
<b>Klasyfikacja</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Planowane przychody na 2017 rok</b>
-	Stan środków na rachunku bankowym na dzień 01.01.2017 r.	71 912,61
2480	Dotacja podmiotowa z budżetu Organizatora na finansowanie działalności podstawowej	549 000,00
0830 0960	Wpływy z prowadzonej działalności kulturalnej i inne (darowizny)	81 000,00
0970	Środki z innych źródeł	200,00
<b>RAZEM</b>		<b>702 112,61</b>

DYREKTOR  
  
Anna Mgniecka

**PLAN KOSZTÓW GMINNEGO CENTRUM KULTURY NA 2017 ROK**

**ZESTAWIENIE SZCZEGÓŁOWE**

<b>II. KOSZTY</b>		
<b>I. Koszty bieżące</b>		
<b>Klasyfikacja</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Planowane koszty na 2017 rok</b>
401-1-1	Zakup materiałów i wyposażenia	47 934,00
401-1-2	Zakup energii	22 500,00
402-1-1	Zakup usług remontowych	-
402-1-2	Zakup usług zdrowotnych	506,00
402-1-3	Zakup usług pozostałych	190 000,00
402-1-4	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	800,00
402-1-5	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1 500,00
404-1-1	Wynagrodzenia osobowe pracowników	290 520,00
404-1-2	Wynagrodzenia bezosobowe	60 000,00
405-1	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	300,00
405-2	Składki na ubezpieczenia społeczne	52 468,00
405-3	Składki na Fundusz Pracy	7 118,00
405-4	Odpisy na zakł. f-sz świadczeń socjalnych	6 817,00
405-5	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 000,00
409-1-1	Podróże służbowe krajowe	1 357,00
409-1-2	Różne opłaty i składki	5 180,00
<b>Razem koszty bieżące</b>		<b>690 000,00</b>
<b>III. STAN NA DZIEŃ 31.12.2017 R.</b>		
<b>III. Wydzielona rezerwa na pierwsze miesiące działalności 2018 r.</b>		<b>12 112,61</b>
<b>OGÓLEM II + III</b>		<b>702 112,61</b>

DYREKTOR  
*Anna Maniecka*  
Anna Maniecka

**PLAN PRACY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W DĄBRÓWCE NA 2017 ROK**

EDUKACJA KULTURALNA		TERMIN
1.	Kurs języka angielskiego dla dzieci i młodzieży	styczeń - czerwiec, wrzesień - grudzień
2.	Warsztaty teatralne	styczeń-czerwiec; wrzesień - grudzień
3.	Warsztaty wokalne	styczeń-czerwiec; wrzesień - grudzień
4.	Nauka gry na instrumentach	styczeń - czerwiec; wrzesień - grudzień
5.	Szachy	styczeń - czerwiec; wrzesień - grudzień
6.	Plastyka	styczeń - czerwiec; wrzesień - grudzień
7.	Balet	wrzesień - grudzień
8.	Taniec sportowy dla dzieci i młodzieży (hip hop)	styczeń - czerwiec; wrzesień - grudzień
9.	Karate	styczeń - czerwiec; wrzesień - grudzień
10.	Zumba	styczeń - czerwiec; wrzesień - grudzień
11.	Klub kulturalny	styczeń - czerwiec; wrzesień - grudzień
12.	Wspieranie działalności KGW	cały rok
13.	Koncerty, recitale, wystawy	cały rok
14.	Inne - zgodnie z potrzebami mieszkańców gminy	cały rok
NAZWA IMPREZY/PRZEDSIĘWZIĘCIA KULTURALNEGO		TERMIN
1.	Ferie zimowe w GCK	13 -26 luty
2.	Bal karnawałowy dla dzieci	luty
3.	Narodowy Dzień Pamięci Żołnierzy Wyklętych	1 marca
4.	Dzień Kobiet	marzec
5.	Warsztaty wielkanocne	marzec
6.	Konkurs Recytatorski "Warszawska syrenka"	marzec
7.	Weller 2. Kołaków 1944. Obchody 73 rocznicy zrzutu żołnierzy Cichociemnych na placówkę odbiorczą "Imbryk" pod Kołakowem	29 kwietnia
8.	Powiatowy Konkurs Sprawności Ortograficznej "Dyktando"	kwiecień
9.	Uroczystość z okazji 226 rocznicy Uchwalenia Konstytucji 3 Maja	3 maja
10.	XVII Konkurs Poetycki "Cyprian Norwid Poeta naszej Ziemi	18, 19 oraz 23 maj
11.	Turniej Wiedzy Turystyczno - Ekologicznej	
12.	Festyn z okazji Dnia Dziecka	28-maj
13.	Powiatowy Plener Artystyczny "Nadbużańskie impresje"	czerwiec
14.	Wakacje w gm. Dąbrówka (2 tyg.)	lipiec
15.	Huzarzy w Kuligowie	09 września
16.	196 rocznica urodzin i chrztu Cypriana Norwida	24 wrzesień/1 październik
17.	Powiatowy Konkurs Recytatorski twórczości Ks. Jana Twardowskiego	październik
18.	Konkurs muzyczny - Skąd znam tę twarz 3	październik

19.	Powiatowy Konkurs Literacki " Liryki o Niepodległości"	październik/ listopad
20.	Obchody 99 rocznicy Odzyskania Niepodległości	11 listopada
21.	Spotkanie Mikołajkowe	6 grudnia
22.	Warsztaty świąteczne	grudzień

DYREKTOR

  
Anna Maniecka

## Prognozowana liczba uczniów na 01.09.2017r.

Lp.	Placówka	Liczba dzieci w szkołach i gimnazjach	Liczba oddziałów w szkołach i gimnazjach	Liczba dzieci „0” i przedszkola	Liczba oddziałów „0” i przedszkola
1.	Szkoła Podstawowa w Dąbrówce	319	16	---	---
2.	Szkoła Podstawowa w Józefowie	174	8	30	2
3.	Szkoła Podstawowa w Guzowatce	132	7	---	---
4.	Szkoła Podstawowa we Wszeborach	123	8	21	1
5.	Gimnazjum w Dąbrówce	137	6	---	---
6.	Gimnazjum w Józefowie	41	2	----	----
7.	Przedszkole w Dręszewie	---	---	125 w tym 76 „0” 49 „przed”	5
8.	Niepubliczne Przedszkole w Chajętach	---	---	97 w tym 23 „0” 74 „przed”	4
	<b>Ogółem</b>	<b>926</b>	<b>47</b>	<b>273</b>	<b>12</b>

Razem szkoły – 748

Razem gimnazja 178

-----

Ogółem 926

Razem oddziały przedszkolne - 51

Razem przedszkole publiczne - 125

Razem przedszkole niepubliczne - 97

-----

Ogółem 273



### Liczba uczniów na 30.09.2016r.

Lp.	Placówka	Liczba dzieci w szkołach i gimnazjach	Liczba oddziałów w szkołach i gimnazjach	Liczba dzieci „0” i przedszkola	Liczba oddziałów „0” i przedszkola
1.	Szkoła Podstawowa w Dąbrówce	268 w tym 1 rew	13	---	
2.	Szkoła Podstawowa w Józefowie	149	7	37	2
3.	Szkoła Podstawowa w Guzowatce	106	6	24	1
4.	Szkoła Podstawowa we Wszeborach	106	7	36	2
5.	Gimnazjum w Dąbrówce	206	9	---	
6.	Gimnazjum w Józefowie	61 w tym 1 rew	3	---	
7.	Przedszkole w Dręszewie	---	---	120 w tym 49 „0” 71 „przed”	5
8.	Niepubliczne Przedszkole w Chajętach	---	---	95 w tym 27 „0” 68 „przed”	4
	<b>Ogółem</b>	<b>896</b>	<b>45</b>	<b>312</b>	<b>14</b>

Razem szkoły – 629

Razem gimnazja - 267

-----

Ogółem 896

Razem oddziały przedszkolne - 97

Razem przedszkole publiczne - 120

Razem przedszkole niepubliczne - 95

-----

Ogółem 312

Remonty SP im. C. K. Norwida w Dąbrówce – wakacje 2017

SZKOŁA PODSTAWOWA  
im. C. K. Norwida  
w DĄBRÓWCE  
250 Dąbrówka, ul. Kosciuszki  
Młotkiński, woj. mazowiecki  
tel. 13 fax 029 757 87 6  
REGON 000557

1.

remont łazienki chłopców, zakup i montaż 3 szt. drzwi do dużej sali gimnastycznej szkoły, remont schodów przed wejściem do szkoły i wykonane daszku nad nimi, uszczelnienie wentylatorów i kominów na dachu szkoły (podpisana umowa p. Górczak **20491,80** zł brutto)

2.

Modernizacja placu przy szkole (wymiana uszkodzonej rury co pod tarasem, odwodnienie terenu, remont zewnętrznej kanalizacji, wymiana kostki brukowej – p. Roguski)

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
mgr inż. Stanisław Wójcik

Małgorzata Koziół

Dyrektor

Zespołu Szkół w Józefowie

### **Remonty planowane w roku 2017**

1. Remont następujących pomieszczeń:
  - pokój nauczycielski i kancelaria - wymiana podłóg (około 40m<sup>2</sup>), malowanie sufitów i ścian (około 160m<sup>2</sup>)
  - sale lekcyjne: nr 9, nr 5, stołówka szkolna – malowanie sufitów i ścian
2. Malowanie korytarza w nowej części szkoły, łączniki- ( malowanie na białą)
3. Remont budynku gospodarczego – nowa elewacja, dach, rynny.
4. Zagospodarowanie terenu za budynkiem szkoły – boisko trawiaste.
5. Dokończenie ogrodzenia „orlika” – jedna strona siatki zabezpieczającej.
6. Wymiana drzwi zewnętrznych ( od strony gimnazjum).
7. Obróbka blacharska dwóch kominów na dachu starej części szkoły
8. Naprawa ogrodzenia ( od strony lasu).
9. Parkingi dla autokaru od strony Ludwinowa

## **REMONTY WAKACYJNE**

### **PSP w Guzowatce**

- podłoga pracownia językowa,
- podłoga pracownia matematyczna
- malowanie dwóch sal
  
- wymiana 8 drzwi na dolnym korytarzu,
- wymiana grzejników w dwóch salach lekcyjnych,
- podział sali gimnastycznej na dwie sale lekcyjne oraz wyposażenie

Wszebory, dn. 20.06.2017 r.

**Publiczna Szkoła Podstawowa**

**im. Adeli Goszczyńskiej**

**we Wszeborach**

### **Informacja o planowanych remontach**

**W czasie wakacji zaplanowano następujące prace remontowo- konserwacyjne w budynku szkoły :**

- 1. Wymiana dachu – II etap**
- 2. Zagospodarowanie terenu przy wejściu do budynku (części gospodarczej) – położenie kostki i wykonanie schodów.**
- 3. Remont pomieszczenia biblioteki szkolnej (wyrównanie ścian, malowanie , wymiana lamp oświetleniowych ).**
- 4. Remont wejścia do szkoły – malowanie i wymiana terakoty.**
- 5. Wymiana elementów sanitarnych w toaletach.**

**Małgorzata Szczepanik**



Przedszkole Samorządowe pod „Wesołym Ekoludkiem”  
Dęszew ul. Szkolna 4, 05-252 Dąbrówka  
Tel./fax (0-29) 757 80 84, email: [ekoludek13@wp.pl](mailto:ekoludek13@wp.pl)

---

Dęszew, 20.06.2017r.

**Planowane remonty na wakacje w roku 2017  
w Przedszkolu Samorządowym  
pod „Wesołym Ekoludkiem”  
w Dęszewie**

Remonty planowane:

- remont sali przedszkolnej na parterze budynku: malowanie i gipsowanie ścian ok 105m<sup>2</sup>, wymiana trzech parapetów, podwieszany sufit ok. 54 m<sup>2</sup>, wymiana podłogi-wylanie posadzki, położenie paneli podłogowych ok. 54m<sup>2</sup> (wakacje)
- zmiana zagospodarowania terenu przed budynkiem przedszkola-dalszy ciąg.

Z poważaniem

Bożena Kaszuba