

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

*Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych*

*dotyczy zamówienia na:*

***„Dostawę paliw płynnych  
dla jednostek Gminy Dąbrowka”***

# INFORMACJE OGÓLNE

## Rozdział I Informacje wstępne

### 1. Dane Zamawiającego: Gmina Dąbrówka

Nazwa zamawiającego: Gmina Dąbrówka  
Adres zamawiającego: ul. Tadeusza Kościuszki 14  
Kod Miejscowość: 05-252 Dąbrówka  
Telefon: 297578002  
Faks: 297578220  
Adres strony internetowej: [www.bip.dabrowka.net.pl](http://www.bip.dabrowka.net.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@dabrowka.net.pl](mailto:zamowienia@dabrowka.net.pl)  
Godziny urzędowania: poniedziałek 9.00 - 17.00; wtorek - piątek 7.30 - 15.30;

### 2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Z zakresu przedmiotu zamówienia - Marek Kaszuba, Michał Strzelecki Tel.: 29 7578015

Z zakresu procedury postępowania przetargowego - Ireneusz Zieliński Tel.: 29 7578077

### 3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywoływanej ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.)

Ilekoć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: UG.2710.08.2013**

**Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

## Rozdział II Przedmiot zamówienia

- Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia publicznego na: „Dostawę paliw płynnych dla Jednostek Gminy Dąbrówka.”.
- Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwa do pojazdów i sprzętu silnikowego w przewidzianym okresie realizacji przedmiotu zamówienia wynosi odpowiednio:  
Dla Urzędu Gminy Dąbrówka:
  - benzynę bezołowiową 95 w ilości do **3.000 litrów (minimum 2.500)**
  - oleju napędowego w ilości do **5.500 litrów (minimum 5.000)**Dla Zakładu Gospodarki Komunalnej:
  - benzynę bezołowiową 95 w ilości do **200 litrów (minimum 100)**
  - oleju napędowego w ilości do **3.000 litrów (minimum 2.500)**Dla Zakładu Obsługi Szkół i Przedszkola Samorządowego:
  - oleju napędowego w ilości do **15.000 litrów (minimum 13.000)**
- Warunki zakupu paliwa:
  - tankowanie do zbiorników pojazdów samochodowych,
  - tankowanie do pojemników dostarczanych przez Zamawiającego
- Wykonawca wystawi 19 kart na okaziciela upoważniających do tankowania.
- Wykonawca musi zapewnić możliwość tankowania paliwa z dystrybutora Wykonawcy przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.

6. Podstawą do rozliczenia za zakup paliw płynnych w okresie obowiązywania umowy będą ceny skalkulowane w następujący sposób: cena hurtowa paliwa (publikowana przez PKN Orlen) + stała marża Wykonawcy wskazana w ofercie. Wykonawca zapewni tankowanie bezgotówkowe z miesięcznym okresem rozliczeniowym.

**Zamawiający udzieli zamówienia z zastosowaniem prawa opcji, gwarantuje zakup paliwa w ilościach minimalnych z możliwością zakupu do ilości maksymalnych.**

Oferowane paliwa muszą spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr 221, poz. 1441).

#### **UWAGA !**

Ze względu na to, że głównie pojazdy zamawiającego wykorzystywane są na terenie Gminy Dąbrówka, Wykonawca musi zapewnić dostęp do dystrybutora umożliwiającego tankowanie oleju napędowego i benzyny bezołowiowej w odległości do 10 km od siedziby zamawiającego liczonej jako średnia odległość od siedziby zamawiającego do dystrybutora i z powrotem.

Termin realizacji zamówienia od 01 lipca 2013 r. do 30 czerwca 2013 r.

Opis przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:

09132100-4 Benzyna bezołowiowa

09134100-8 Olej napędowy

### **Rozdział III Składanie ofert częściowych i wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

### **Rozdział IV Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp do 20% wartości zamówienia podstawowego.

### **Rozdział V Termin wykonania zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia od 01 lipca 2013 r. do 30 czerwca 2013 r.

### **Rozdział VI Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, spełniający warunki i wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VII i VIII niezbędnych do przeprowadzenia postępowania i wymaganych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

3. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## **Rozdział VII Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie Wykonawcy mają dołączyć do oferty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
  - a) **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy – zał. nr 3**
  - b) **aktualną koncesję na obrót paliwami w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.**
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.  
Jeżeli Wykonawca, realizuje uprawnienie opisane w ust. 2, a podmioty z których zasobów korzysta wykonawca będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII ust.1 niniejszej SIWZ.

## **Rozdział VIII Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:
  - a) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4**
  - b) **aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wskazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 3 ustawy.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to wymagane dokumenty składa odpowiednio do przepisów § 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231).

Wskazane dokumenty mogą być składane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów w przypadku gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **2. Ponadto oferta musi zawierać:**

#### **2.1 Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do podpisania oferty o ile fakt ten nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych, przedstawione w formie oryginału.**

**W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obowiązuje załączenie pełnomocnictwa do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego postępowania. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o**

udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty.

2.2 Wypełniony i podpisany formularz cenowy – załącznik nr 1

2.3 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom z określeniem elementów powierzonego zamówienia – załącznik nr 2

2.4 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3

2.5 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 4.

2.6 Zaakceptowany projekt umowy – załącznik nr 5.

2.7 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy dla Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 6.

2.8 Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d Prawa zamówień publicznych

Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

### **Rozdział IX Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez więcej niż jednego Wykonawcę, warunki określone w art. 22 ust. pkt. 1-4 Pzp Wykonawcy spełniają łącznie natomiast warunek określony w art. 24 Pzp musi spełniać każdy z Wykonawców .

3. Oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VIII ust. 1 muszą być przedłożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, pozostałe dokumenty mogą być składane wspólnie.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. W przypadku gdy zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zobowiązani są oni do dostarczenia umowy regulującej ich współpracę w terminie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia.

6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z zawartej umowy.

### **Rozdział X Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują drogą pisemną, faksem lub drogą mailową, pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

3. **Korespondencję pisemną należy kierować na adres:** Urząd Gminy Dąbrówka, ul Tadeusza Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka.

4. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: 29 757 82 20

5. Korespondencja w formie e-mail należy kierować na adres [zamowienia@dabrowka.net.pl](mailto:zamowienia@dabrowka.net.pl)

### **Rozdział XI Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

### **Rozdział XII Opis sposobu obliczania ceny**

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. koszty transportu, ubezpieczenia itp. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty celne, wszystkie podatki, łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT i podatkami lokalnymi. W formularzu ofertowym należy podać cenę ofertową netto, należny podatek VAT i cenę ofertową brutto.
3. Prawidłowe ustalenie podatku (VAT ) należy do obowiązków Oferenta zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
4. Sposób obliczenia ceny:  
Oferent podaje cenę dla danego zadania w Formularzu cenowym poprzez wypełnienie kolumn (3), (4), (5) i (7). W kolumnie (3) Oferent poda cenę hurtową jednostkową brutto (cena publikowana przez PKN Orlen) za 1 litr paliwa, w kolumnie (4) stałą marżę za litr paliwa, w kolumnie (5) cenę brutto za 1 litr paliwa po uwzględnieniu marży, natomiast w kolumnie (7) iloczyn ilości (litrów) i ceny jednostkowej ( 5x6 ).  
W formularzu ofertowym należy wpisać wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto.
4. Przy obliczaniu ceny należy uwzględnić wartość usług związanych z wystawieniem, użytkowaniem i obsługą 19 kart do rozliczeń bezgotówkowych w okresie obowiązywania umowy.

**Suma wartości brutto stanowić będzie cenę ofertową**

5. Ceny winny być podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. Proponowana marża w stosunku do ceny hurtowej będzie wskaźnikiem stałym w odniesieniu do zakupu 1 litra paliwa przez cały okres realizacji umowy.
7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

### **Rozdział XIII Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma, czytelną techniką. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.  
Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być ponumerowane oraz opatrzone podpisem osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.
3. Wszelkie poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i opatrzone podpisem osoby upoważnionej do podpisywania oferty.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub upoważnienie
5. Wszystkie dokumenty powinny być aktualne w terminie składania ofert, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Oferta składana wspólnie przez Wykonawców powinna zawierać adres i kontakt z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Korespondencja

oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7. Na ofertę składają się dokumenty i oświadczenia określone w niniejszej SIWZ.
8. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oraz oznaczyć napisem:

**„Dostawa paliw płynnych dla jednostek Gminy Dąbrówka”.**  
**Nie otwierać przed dniem 27.05.2013 godz. 12:15**

9. Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę, w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia. W przypadku braku tych oznaczeń, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z ich braku.
10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
11. Każdy z Wykonawców może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Tekst jedn. Dz.U z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Muszą być one oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zamieszczone w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.
12. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**Rozdział XIV Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia: 27.05.2013, do godz. 12:00

w siedzibie zamawiającego

Urząd Gminy Dąbrówka

ul. Tadeusza Kościuszki 14

05-252 Dąbrówka

Pokój nr 8 - Sekretariat

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia: 27.05.2013, o godz. 12:15

w siedzibie zamawiającego

Urząd Gminy Dąbrówka

ul. Tadeusza Kościuszki 14

05-252 Dąbrówka

Pokój nr 9

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

**Rozdział XV Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Wszystkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w PLN.

### **Rozdział XVI Kryteria oceny i wyboru ofert**

1. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen i nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
2. Kryteria oceny oferty –
  - a) cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 90%.
  - b) Odległość stacji od siedziby zamawiającego wyrażona w km z dokładnością do 1 miejsca po przecinku liczona jako średnia wartość trasy do stacji od siedziby zamawiającego i drogi powrotnej 10 %

ad. a) Obliczana będzie według następującego wzoru:

$$\frac{\textit{najniższa\_cena\_spośród\_ważnych\_ofert}}{\textit{cena\_oferty\_badanej}} \times 90 \%$$

ad. b) Obliczana będzie według następującego wzoru:

$$\frac{\textit{najmniejsza\_odległość\_do\_stacji}}{\textit{Odległość\_do\_stacji\_oferty\_badanej}} \times 10 \%$$

3. Każda oferta uzyska ocenę punktową wynikającą z ilości punktów przyznanych danej ofercie pomnożoną przez wagę ( współczynnik wynikający z procentowego udziału ) kryterium w ocenie - gdzie waga dla : ceny – 0.90, odległość do stacji – 0.10.
4. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści zamówienia.
5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.

### **Rozdział XVII Formalności, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej na zasadach określonych w art. 94 ust.1 z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2 pkt. 1a i art. 94 ust. 3.

### **Rozdział XVIII Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ. W treści umowy, która nie podlega negocjacji, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu oraz określił warunki takiej zmiany.
4. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie



zamówienia, warunkiem podpisania umowy jest dostarczenie umowy konsorcjum lub umowy współpracy.

### **Rozdział XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

### **Rozdział XX Informacja w sprawie jawności oferty.**

Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny.

Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

### **Informacje uzupełniające**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

Załącznik nr 1 - Formularz cenowy

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 Pzp

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy z art. 24 Pzp

Załącznik nr 5 - Projekt umowy z Urzędem Gminy Dąbrówka

Załącznik nr 6 - Oświadczenie dla Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 1

.....dnia ..... 2013 r.

**FORMULARZ CENOWY**  
**na dzień ..... 2013 r.:**

Oświadczamy, że średnia cena jednostkowa brutto przedmiotu zamówienia z dnia .....  
wynosiła odpowiednio (należy wpisać w tab. -3-):

**UWAGA! Średnia cena zostanie przyjęta do oceny ofert jako cena brutto za 1 litr paliwa.**

**Tabela A**

I. p	nazwa paliwa	cena brutto za 1 litr – cena hurtowa (wg PKN Orlen)	wysokość marży w PLN (niezmienna w okresie obowiązywania umowy)	Łączna cena (3+4)	szacunkowa ilość w litrach	wartość 5x6
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-
1.	olej napędowy				23.500 litrów	

**Tabela B**

1.	etylina bezołowiowa 95				3.200 litrów	
----	------------------------	--	--	--	--------------	--

ogółem cena netto.....

należny podatek VAT.....

ogółem cena brutto.....

1.	Odległość pomiędzy stacją benzynową a siedzibą zamawiającego	
----	--------------------------------------------------------------	--

.....

*data i podpis osoby upoważnionej*

Uwaga! Oferent musi wypełnić wszystkie wiersze i kolumny Formularza cenowego.

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....  
.....

tel - ..... fax - .....

REGON .....NIP.....

### 1. Określenie wynagrodzenia ofertowego (liczbowo i słownie):

Oferujemy wykonanie zamówienia objętego ogłoszeniem zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za wynagrodzeniem w kwocie :

Cena **brutto**: .....zł.

( słownie brutto: .....).

kwota VAT: .....zł. kwota netto: .....zł.

Cena brutto obejmuje pełny zakres zamówienia określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oraz wszystkie konieczne składniki do realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT.

### 2. Oświadczamy, że:

- ✓ w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszelkie koszty wykonania zamówienia,
- ✓ zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- ✓ uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- ✓ projekt umowy (zał. nr 5) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- ✓ jesteśmy w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

- ✓ posiadamy stację paliw oddaloną od siedziby Zamawiającego o ..... km.

**3. Podwykonawcy:**

- ✓ Oświadczam, że zamierzam / nie zamierzam / przy realizacji zamówienia korzystać z podwykonawców.
- ✓ Oświadczam, że zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia .....  
co stanowi ..... procentowy udział w całości zamówienia.

\* *niepotrzebne skreślić*

Załącznikami do niniejszej oferty są:  
(wymienić wszystkie załączniki)

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
( podpis osoby uprawnionej)

.....  
/Pieczęć Wykonawcy/

**Oświadczenie**  
**o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy**  
**Prawo zamówień publicznych**  
**( tj. Dz. U z 2010 r . Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę paliw płynnych dla Jednostek Gminy Dąbrówka**” oświadczam/y, że spełniam/y warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
miejsowość, data

.....  
Podpis osoby/osób upoważnionej /-ych  
do reprezentowania Wykonawcy

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia  
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę paliw płynnych dla Jednostek Gminy Dąbrówka**” oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm).

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

**Umowa nr .....**

Zawarta dnia ..... 2013 roku w Dąbrowce,

**pomiędzy**

Urzędem Gminy Dąbrowka, ul. Tadeusza Kościuszki 14, 05-252 Dąbrowka  
reprezentowanym przez:

Tadeusza Bulika – Wójta Gminy Dąbrowka

**zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM**

**a**

.....  
w imieniu, którego działa

.....  
**zwanym dalej WYKONAWCĄ**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

**§ 1**

1. Umowa określa warunki dostawy paliw płynnych oferowanych przez Wykonawcę na potrzeby Urzędu Gminy Dąbrowka.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a) zakup benzyny bezołowiowej 95 – od 2.500 do 3.000 litrów
  - b) zakup oleju napędowego – od 5.000 do 5.500 litrów.

**§ 2**

1. Sprzedaż paliw i towarów prowadzona będzie na stacji Wykonawcy rozliczana bezgotówkowo przy użyciu kart do rozliczeń bezgotówkowych Wykonawcy.
2. Wykonawca wyda Zamawiającemu karty uprawniające do dokonywania rozliczeń bezgotówkowych na stacji Wykonawcy w ilości 16 sztuk.

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) sprzedaży paliwa odpowiadającego Polskim Normom,
- b) przedstawienia na wybranej stacji na żądanie zamawiającego wystawionego przez producenta świadectwa jakości, zawierającego informacje o spełnianiu przez paliwo wymaganych norm,
- c) wystawiania faktur zbiorczych raz w miesiącu za sprzedaż paliwa za miesiąc poprzedni. Wykonawca będzie wystawiał faktury obejmujące należność za paliwo nie później niż siódmego dnia po zakończeniu okresu rozliczeniowego,
- d) wystawiania faktur na Urząd Gminy Dąbrowka, przy czym, zakup będzie udokumentowany dowodem wydania paliwa.

Dowód wydania zawiera następujące informacje:

- Dokładny adres stacji paliw



- Nr karty, na którą dokonywana była transakcja
- Nr rejestracyjny samochodu
- Cena hurtowa paliwa obowiązująca w dniu zakupu
- Kwota do zapłaty
- Ilość wydanego paliwa
- Rodzaj wydanego paliwa
- Wartość wydanego paliwa
- Data i godzina transakcji

Jeden egzemplarz dowodu wydania zostaje wydany kupującemu, natomiast drugi, pozostaje na stacji paliw.

#### § 4

Obciążenie za sprzedane paliwa odbywać się będzie wg następującej kalkulacji:

Cena za litr paliwa = Cena hurtowa paliwa + wysokość marży zadeklarowana w ofercie.

#### § 5

1. Należność za sprzedane paliwa i towary płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze zbiorczej w terminie 14 dni od daty dostarczenia właściwie wystawionej faktury wraz z niezbędnymi załącznikami.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie Wykonawca może wstrzymać dalszą sprzedaż bezgotówkową i naliczyć ustawowe odsetki.
4. Strony upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.

#### § 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **od dnia 1 lipca 2013 roku do 30 czerwca 2014 roku**. Może być rozwiązana za porozumieniem stron w każdym czasie.
2. Zamawiający ma możliwość odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnej zapłaty z tytułu wykonania części zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy cena paliwa po zmianie będzie w sposób rażący odbiegać od cen obowiązujących na rynku paliw. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnej zapłaty z tytułu wykonania części zamówienia.

#### § 7

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

#### § 8

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie strony.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu), pod rygorem nieważności i są dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

*(data i podpis osoby upoważnionej)*

.....

*(data i podpis osoby upoważnionej)*

**Umowa nr .....**

Zawarta dnia ..... 2013 roku w Dąbrówce,

**pomiędzy**

Zakładem Gospodarki Komunalnej, ul. Tadeusza Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka  
reprezentowanym przez:

Radosława Korzeniowskiego – P.O. Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej

**zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM**

**a**

.....  
w imieniu, którego działa

.....  
**zwanym dalej WYKONAWCĄ**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

**§ 1**

1. Umowa określa warunki dostawy paliw płynnych oferowanych przez Wykonawcę na potrzeby Zakładu Gospodarki Komunalnej w Dąbrówce.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a) zakup benzyny bezołowiowej 95 – od 100 do 200 litrów
  - b) zakup oleju napędowego – od 2.500 do 3.000 litrów.
- 3.

**§ 2**

3. Sprzedaż paliw i towarów prowadzona będzie na stacji Wykonawcy rozliczana bezgotówkowo przy użyciu kart do rozliczeń bezgotówkowych Wykonawcy.
4. Wykonawca wyda Zamawiającemu kartę uprawniającą do dokonywania rozliczeń bezgotówkowych na stacji Wykonawcy.

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) sprzedaży paliwa odpowiadającego Polskim Normom,
- b) przedstawienia na wybranej stacji na żądanie zamawiającego wystawionego przez producenta świadectwa jakości, zawierającego informacje o spełnianiu przez paliwo wymaganych norm,
- c) wystawiania faktur zbiorczych raz w miesiącu za sprzedaż paliwa za miesiąc poprzedni.  
Wykonawca będzie wystawiał faktury obejmujące należność za paliwo nie później niż siódmego dnia po zakończeniu okresu rozliczeniowego,
- d) wystawiania faktur na Zakład Gospodarki Komunalnej w Dąbrówce, przy czym, zakup będzie udokumentowany dowodem wydania paliwa.  
Dowód wydania zawiera następujące informacje:
  - Dokładny adres stacji paliw
  - Nr karty, na którą dokonywana była transakcja

- Nr rejestracyjny samochodu
- Cena hurtowa paliwa obowiązująca w dniu zakupu
- Kwota do zapłaty
- Ilość wydanego paliwa
- Rodzaj wydanego paliwa
- Wartość wydanego paliwa
- Data i godzina transakcji

Jeden egzemplarz dowodu wydania zostaje wydany kupującemu, natomiast drugi, pozostaje na stacji paliw.

#### § 4

Obciążenie za sprzedane paliwa odbywać się będzie wg następującej kalkulacji:

Cena za litr paliwa = Cena hurtowa paliwa + wysokość marży zadeklarowana w ofercie.

#### § 5

1. Należność za sprzedane paliwa i towary płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze zbiorczej w terminie 14 dni od daty dostarczenia właściwie wystawionej faktury wraz z niezbędnymi załącznikami.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie Wykonawca może wstrzymać dalszą sprzedaż bezgotówkową i naliczyć ustawowe odsetki.
4. Strony upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.

#### § 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **od dnia 1 lipca 2013 roku do 30 czerwca 2014 roku**. Może być rozwiązana za porozumieniem stron w każdym czasie.
2. Zamawiający ma możliwość odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnej zapłaty z tytułu wykonania części zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy cena paliwa po zmianie będzie w sposób rażący odbiegać od cen obowiązujących na rynku paliw. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnej zapłaty z tytułu wykonania części zamówienia.

#### § 7

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

#### § 8

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie strony.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu), pod rygorem nieważności i są dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

*(data i podpis osoby upoważnionej)*

.....

*(data i podpis osoby upoważnionej)*

**Umowa nr .....**

Zawarta dnia ..... 2013 roku w Dąbrówce,

**pomiędzy**

Zespołem Obsługi Szkół i Przedszkola Samorządowego w Dąbrówce, ul. Tadeusza Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka reprezentowanym przez:

Mirosławę Taperek – Dyrektora Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkola Samorządowego w Dąbrówce

**zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM**

**a**

.....  
w imieniu, którego działa

.....  
**zwanym dalej WYKONAWCĄ**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

**§ 1**

1. Umowa określa warunki dostawy paliw płynnych oferowanych przez Wykonawcę na potrzeby Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkola Samorządowego w Dąbrówce.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup oleju napędowego – od 13.000 do 15.000 litrów.

**§ 2**

1. Sprzedaż paliw i towarów prowadzona będzie na stacji Wykonawcy rozliczana bezgotówkowo przy użyciu kart do rozliczeń bezgotówkowych Wykonawcy.
2. Wykonawca wyda Zamawiającemu karty uprawniające do dokonywania rozliczeń bezgotówkowych na stacji Wykonawcy w ilości 2 sztuki.

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) sprzedaży paliwa odpowiadającego Polskim Normom,
- b) przedstawienia na wybranej stacji na żądanie zamawiającego wystawionego przez producenta świadectwa jakości, zawierającego informacje o spełnianiu przez paliwo wymaganych norm,
- c) wystawiania faktur zbiorczych raz w miesiącu za sprzedaż paliwa za miesiąc poprzedni.  
Wykonawca będzie wystawiał faktury obejmujące należność za paliwo nie później niż siódmego dnia po zakończeniu okresu rozliczeniowego,
- d) wystawiania faktur na Zespół Obsługi Szkół i Przedszkola Samorządowego w Dąbrówce, przy czym, zakup będzie udokumentowany dowodem wydania paliwa..  
Dowód wydania zawiera następujące informacje:
  - Dokładny adres stacji paliw

- Nr karty, na którą dokonywana była transakcja
- Nr rejestracyjny samochodu
- Cena hurtowa paliwa obowiązująca w dniu zakupu
- Kwota do zapłaty
- Ilość wydanego paliwa
- Rodzaj wydanego paliwa
- Wartość wydanego paliwa
- Data i godzina transakcji

Jeden egzemplarz dowodu wydania zostaje wydany kupującemu, natomiast drugi, pozostaje na stacji paliw.

#### § 4

Obciążenie za sprzedane paliwa odbywać się będzie wg następującej kalkulacji:

Cena za litr paliwa = Cena hurtowa paliwa + wysokość marży zadeklarowana w ofercie.

#### § 5

1. Należność za sprzedane paliwa i towary płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze zbiorczej w terminie 14 dni od daty dostarczenia właściwie wystawionej faktury wraz z niezbędnymi załącznikami.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie Wykonawca może wstrzymać dalszą sprzedaż bezgotówkową i naliczyć ustawowe odsetki.
4. Strony upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.

#### § 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **od dnia 1 lipca 2013 roku do 30 czerwca 2014 roku**. Może być rozwiązana za porozumieniem stron w każdym czasie.
2. Zamawiający ma możliwość odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnej zapłaty z tytułu wykonania części zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy cena paliwa po zmianie będzie w sposób rażący odbiegać od cen obowiązujących na rynku paliw. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnej zapłaty z tytułu wykonania części zamówienia.

#### § 7

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

#### § 8

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie strony.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu), pod rygorem nieważności i są dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

*Postępowanie numer*

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
*(data i podpis osoby upoważnionej)*

.....  
*(data i podpis osoby upoważnionej)*



**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia  
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę paliw płynnych dla jednostek Gminy Dąbrówka**” oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm).

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na mocy art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy\*\*)

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej / że podmiot, który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej \*.

\* Niepotrzebne skreślić

\*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.